

„Dolgozz hangosan, pihenj stílusosan!”

Promóciós nyereményjáték és partneri értékesítési verseny

Adatkezelési tájékoztató

(a továbbiakban: *Tájékoztató*)

Masterplast Hungária Kft.

2026. nyár

Hatályos:	2026. július 3. napjától
Adatkezelő:	Masterplast Hungária Kft. (székhely: 8143 Sárszentmihály, Árpád utca 1/A., cégjegyzékszám: 07-09-026984, adószám: 25562675-4-07)
E-mail:	adatvedelem@masterplast.hu
Általános e-mail:	masterplast@masterplast.hu
Telefon:	+36-22-801-300

1. A Tájékoztató célja

A jelen Tájékoztató célja, hogy bemutassa, a Masterplast Hungária Kft. mint adatkezelő (a továbbiakban: *Adatkezelő*) hogyan kezeli a „Dolgozz hangosan, pihenj stílusosan!” elnevezésű promóciós, vásárlásösztönző kampánnyal kapcsolatos személyes adatokat.

A Promóció két részből áll:

1. Kivitelezői Játékból, amelyben a feltételeket teljesítő Kivitelező Résztevők Garantált Ajándékra és Sorsolási Esélyre lehetnek jogosultak;
2. Partneri Versenyből, amelyben a Kereskedelmi Partnerek objektív forgalmi teljesítmény alapján kerülhetnek díjazásra.

A jelen Tájékoztató a Játékszabályzattal együtt értelmezendő. A jelen Tájékoztatóban nagy kezdőbetűvel használt, de külön nem definiált fogalmak a Játékszabályzatban meghatározott jelentéssel bírnak.

A jelen Tájékoztató a Promócióhoz kapcsolódó speciális adatkezeléseket mutatja be. A Masterplast honlapjának általános működésével, a weboldal használatával, valamint az ott alkalmazott sütikkel, analitikai és egyéb technikai megoldásokkal kapcsolatos adatkezelésekre a Masterplast mindenkor hatályos általános honlapi adatvédelmi és süti tájékoztatója is irányadó. A Promócióra vonatkozó speciális adatkezelések tekintetében a jelen Tájékoztató rendelkezései irányadók.

A jelen Tájékoztató az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével, azaz az általános adatvédelmi rendelettel (a továbbiakban: *GDPR*), valamint az információs önrendelkezési jogra és az információs szabadságra vonatkozó mindenkor hatályos magyar jogszabályokkal összhangban készült.

2. Kik az érintettek?

A Promóció során az Adatkezelő az alábbi személyek személyes adatait kezelheti:

- a Kivitelező Résztevőként regisztráló egyéni vállalkozók adatait;
- a Kivitelező Résztevőként regisztráló gazdasági társaságok Kapcsolattartóinak adatait;
- a Fődíj Nyertesének kapcsolattartói/képviselői adatait;

- a Fődíj igénybevételére kijelölt természetes személyek adatait;
- a Díjazott Partner képviselőinek/kapcsolattartóinak adatait;
- a Partneri Díj igénybevételére kijelölt természetes személyek adatait;
- a Kereskedelmi Partnerek képviselőinek/kapcsolattartóinak adatait;
- a Promócióval kapcsolatban panaszt, kérdést vagy észrevételt benyújtó személyek adatait;
- a direkt marketing célú megkeresésekhez hozzájáruló személyek adatait;
- a nyereményátadásról készült fotón vagy videón szereplő személyek képmását, ha ilyen felvétel készül és ahhoz az érintett külön hozzájárul.

3. Milyen adatokat kezelünk?

Az Adatkezelő a Promóció lebonyolítása során különösen az alábbi adatokat kezelheti.

Regisztrációs adatok:

- Kapcsolattartó neve;
- név / cégnév;
- adószám;
- e-mail-cím;
- telefonszám;
- a Játékszabályzat elfogadására vonatkozó nyilatkozat;
- az adatkezelési tájékoztató megismerésére vonatkozó nyilatkozat;
- direkt marketing hozzájárulás ténye és időpontja, ha az érintett ilyet ad.

Számlabeküldéssel kapcsolatos adatok:

- számla sorszáma;
- számla kiállítási dátuma;
- vevő neve, cégneve, adószáma;
- értékesítő Kereskedelmi Partner neve;
- Promóciós Termékek megnevezése;
- Promóciós Termékek nettó értéke;
- számla végösszege;
- számla képe, szkennelt másolata vagy PDF-változata;
- számlabeküldés időpontja;
- a számlabeküldés érvényességére vonatkozó döntés.

Juttatásokkal kapcsolatos adatok:

- Garantált Ajándékra való jogosultság ténye;
- Garantált Ajándékok darabszáma;
- Sorsolási Esélyek száma;
- Fődíj sorsolásával kapcsolatos adatok;
- Fődíj Nyertesének adatai;
- Díjazott Partner adatai;
- Partneri Díjra való jogosultság adatai;
- Fődíj vagy Partneri Díj igénybevételére kijelölt természetes személyek neve és a foglaláshoz / átadáshoz szükséges adatai;
- átadás-átvételi elismervény, jegyzőkönyv vagy egyéb átadási dokumentáció adatai;
- adózási és számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok, nyilatkozatok és dokumentumok.

Partneri Versennyel kapcsolatos adatok:

- Kereskedelmi Partner neve;

- Kereskedelmi Partnerhez kapcsolódó Promóciós Termék-forgalom;
- az adott Kereskedelmi Partnerhez kapcsolódó Érvényes Számlák adatai;
- Partneri Versenyben elért eredmény;
- Díjazott Partner megnevezése;
- partneri döntetlen esetén alkalmazott értékelési adatok.

Panaszkezelési és kapcsolattartási adatok:

- név / cégnév;
- adószám;
- e-mail-cím;
- telefonszám;
- panasz vagy megkeresés tartalma;
- kapcsolódó dokumentumok;
- Adatkezelő válasza és intézkedései.

Képmás/marketingcélú tartalom:

- fénykép;
- videó;
- képmásfelhasználási hozzájárulás;
- felhasználás módja, felülete és időtartama.

4. Adatkezelési célok, jogalapok, megőrzési idők

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontján alapuló adatkezelések esetében az Adatkezelő jogos érdeke a Promóció szabályszerű lebonyolítása, a résztvevőkkel és kapcsolattartókkal való kapcsolattartás, a jogosultságok ellenőrzése, a visszaélések megelőzése, a Juttatások átadásának biztosítása, a Partneri Verseny lebonyolítása, valamint jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme. Az érintett jogosult tiltakozni a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen.

4.1. Regisztráció és a Kivitelezői Játék lebonyolítása

Adatkezelés célja:

A Kivitelező Résztvevő regisztrációja, azonosítása, kapcsolattartás, a Játékszabályzat elfogadásának dokumentálása, a Kivitelezői Játékban való részvétel biztosítása.

Kezelt adatok:

Kapcsolattartó neve, név/cégnév, adószám, e-mail-cím, telefonszám, regisztráció időpontja, a Játékszabályzat elfogadására és az adatkezelési tájékoztató megismerésére vonatkozó nyilatkozatok.

Jogalap:

egyéni vállalkozó Kivitelező Résztvevő esetén: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, azaz a Promócióban való részvételhez kapcsolódó jogviszony teljesítése;

gazdasági társaság Kapcsolattartója esetén: GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, azaz az Adatkezelő jogos érdeke a Promóció lebonyolításához és a Kivitelező Résztvevővel való kapcsolattartáshoz.

Megőrzési idő:

A Promóció lezárását követő 6 hónapig, illetve jogvita, panasz, hatósági eljárás vagy jogi igény esetén az annak lezárásáig szükséges ideig.

Amennyiben a regisztrációs adat Juttatásra való jogosultsághoz, Juttatás átadásához, adózási vagy számviteli kötelezettséghez, panaszhoz, jogvitához vagy jogi igényhez kapcsolódik, az érintett adat a jelen Tájékoztatóban az adott adatkezelési célra meghatározott hosszabb megőrzési idő végéig kezelhető.

4.2. Számlabeküldések kezelése és jogosultság ellenőrzése

Adatkezelés célja:

Annak ellenőrzése, hogy a Kivitelező Résztvevő teljesítette-e a Játékszabályzatban meghatározott feltételeket, jogosult-e Garantált Ajándékra és Sorsolási Esélyre, továbbá a Partneri Versenyhez kapcsolódó forgalmi adatok összesítése.

Kezelt adatok:

Számlamásolat, számla sorszáma, kiállítási dátuma, vevői adatok, adószám, értékesítő Kereskedelmi Partner neve, Promóciós Termékek megnevezése és nettó értéke, számla végösszege, számlabeküldés időpontja, érvényességi döntés.

Jogalap:

Kivitelező Résztvevő esetén: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja;

Kapcsolattartók és Kereskedelmi Partnerek képviselői esetén: GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, az Adatkezelő jogos érdeke a Promóció szabályszerű lebonyolítása, a jogosultság ellenőrzése, valamint a visszaélések megelőzése.

Megőrzési idő:

A Promóció lezárását követő 6 hónapig, a nyertesekhez, Juttatásokhoz, adózási vagy számviteli kötelezettségekhez kapcsolódó számlaadatok esetén a jogszabály szerinti megőrzési idő végéig.

4.3. Garantált Ajándékok átadása

Adatkezelés célja:

A Garantált Ajándékra való jogosultság megállapítása, a Kivitelező Résztvevő / Kapcsolattartó értesítése, átadási időpont egyeztetése, átadás dokumentálása.

Kezelt adatok:

Kivitelező Résztvevő neve / cégneve, Kapcsolattartó neve, e-mail-cím, telefonszám, jogosultság adatai, Garantált Ajándékok darabszáma, átadás időpontja és helye, átadás-átvételi elismervény adatai, aláírás, képviseleti vagy átvételi jogosultság igazolásához szükséges adatok.

Jogalap:

A Kivitelező Résztvevőként eljáró egyéni vállalkozó esetén GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, azaz a Promócióban való részvételhez kapcsolódó jogviszony teljesítése.

A gazdasági társaságként részt vevő Kivitelező Résztvevő Kapcsolattartója, képviselője vagy átvételre jogosult személye esetén GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, azaz az Adatkezelő jogos érdeke a Garantált Ajándék átadásának megszervezése, dokumentálása és ellenőrzése.

Adózási vagy számviteli dokumentáció esetén GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, azaz az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése.

Megőrzési idő:

Általános átadási és jogosultsági adatok: a Promóció lezárását követő 5 évig, jogi igényérvényesítésre tekintettel. Számviteli / adózási dokumentumok: a jogszabály szerinti megőrzési idő végéig.

4.4. Fődíj sorsolása és Fődíj átadása

Adatkezelés célja:

A Sorsolási Esélyek nyilvántartása, a Fődíj sorsolásának lebonyolítása, a Fődíj Nyertesének az értesítése, a Fődíj átadása, a Fődíj igénybevételéhez szükséges ügyintézés.

Kezelt adatok:

Sorsolási Esélyek száma, sorsolási adatbázis, Fődíj Nyertesének az adatai, kapcsolattartási adatok, a Fődíj igénybevételére kijelölt természetes személyek adatai, a Fődíj átadásához és igénybevételéhez szükséges adatok, átadás-átvételi dokumentáció.

Jogalap:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja a Kivitelező Résztvevő és Fődíj Nyertese vonatkozásában;

GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja a kapcsolattartók és kijelölt természetes személyek vonatkozásában, az Adatkezelő és a Fődíj Nyertese jogos érdeke a Fődíj igénybevételének biztosítása;

GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja az adózási és számviteli kötelezettségek teljesítése körében.

Megőrzési idő:

A Fődíj sorsolásához és átadásához kapcsolódó adatok a Promóció lezárását követő 5 évig, a számviteli/adózási dokumentumok a jogszabály szerinti megőrzési idő végéig.

4.5. Partneri Verseny lebonyolítása

Adatkezelés célja:

A Kereskedelmi Partnerek Promóciós Termék-forgalmának összesítése, a Partneri Verseny eredményének megállapítása, a Díjazott Partner azonosítása, eredményhirdetés, Partneri Díj átadása.

Kezelt adatok:

Kereskedelmi Partner neve, Kereskedelmi Partnerhez kapcsolódó Érvényes Számlák adatai, Promóciós Termék-forgalmi adatok, partneri rangsor, Díjazott Partner neve, kapcsolattartói adatok, Partneri Díj igénybevételére kijelölt természetes személyek adatai.

Jogalap:

A Partneri Verseny értékelése, a Kereskedelmi Partnerekkel való kapcsolattartás, a Díjazott Partner azonosítása, valamint a Partneri Díj igénybevételére kijelölt természetes személyek adatainak kezelése tekintetében a jogalap a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, azaz az Adatkezelő jogos érdeke a Partneri Verseny lebonyolítása, a Kereskedelmi Partnerek értékesítési aktivitásának ösztönzése, a Promóció eredményességének mérése, valamint a Partneri Díj igénybevételének biztosítása.

A Partneri Díjhoz kapcsolódó adózási vagy számviteli dokumentáció tekintetében a jogalap a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, azaz az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése.

Megőrzési idő:

A Partneri Verseny lezárását követő 5 évig, illetve jogvita, panasz, hatósági eljárás vagy jogi igény esetén az annak lezárásáig szükséges ideig.

4.6. Adózási és számviteli kötelezettségek teljesítése

Adatkezelés célja:

A Juttatásokkal kapcsolatos, az Adatkezelőt mint juttatót vagy kifizetőt terhelő adózási, számviteli, nyilvántartási és bizonylatmegőrzési kötelezettségek teljesítése.

Kezelt adatok:

A Juttatásra jogosult személy vagy szervezet azonosításához szükséges adatok, adószám, kapcsolattartási adatok, a Fődíj vagy Partneri Díj igénybevételére kijelölt természetes személyek azonosításához és a Juttatás igénybevételéhez szükséges adatok, átadás-átvételi elismervény, nyilatkozatok, sorsolási jegyzőkönyv, partneri eredménydokumentáció, a Juttatás értéke és típusa, a Juttatás adózási és számviteli kezeléséhez szükséges adatok, nyilatkozatok és dokumentumok.

Jogalap:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése.

Megőrzési idő:

A jogszabályban előírt megőrzési idő végéig. Amennyiben az adott dokumentum számviteli bizonylatnak vagy a könyvviteli elszámolást közvetlenül vagy közvetetten alátámasztó dokumentumnak minősül, az Adatkezelő azt legalább 8 évig őrzi meg.

4.7. Panaszkezelés, visszaélések megelőzése, jogi igények

Adatkezelés célja:

Panaszok, kérdések, észrevételek kezelése; visszaélésgyanús esetek vizsgálata; a Promóció tisztaságának megőrzése; jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme.

Kezelt adatok:

Név / cégnév, adószám, e-mail-cím, telefonszám, panasz vagy megkeresés tartalma, kapcsolódó dokumentumok, számlaadatok, jogosultsági döntések, Adatkezelő válaszai és intézkedései.

Jogalap:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, az Adatkezelő jogos érdeke a panaszok kivizsgálása, visszaélések megelőzése, valamint jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme.

Megőrzési idő:

A panasz lezárásától számított 5 évig, illetve jogvita vagy hatósági eljárás esetén az eljárás jogerős lezárásáig.

4.8. Direkt marketing célú megkeresések

Adatkezelés célja:

A Szervező termékeivel, szolgáltatásaival, akcióival, promócióival kapcsolatos marketingcélú megkeresések küldése.

Kezelt adatok:

Név, cégnév, e-mail-cím, telefonszám, hozzájárulás ténye, időpontja, visszavonás ténye és időpontja, továbbá – amennyiben az alkalmazott hírlevélküldő vagy marketingrendszer ilyen adatokat kezel – a marketingcélú megkeresések küldésével, kézbesítésével, megnyitásával és az azokban szereplő hivatkozásokra történő kattintással kapcsolatos technikai és analitikai adatok, ideértve különösen az események dátumát és időpontját, valamint az érintett eszközhöz kapcsolódó technikai adatokat.

Jogalap:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, az érintett önkéntes hozzájárulása.

Fontos:

A marketing-hozzájárulás megadása nem feltétele a Promócióban való részvételnek. A hozzájárulás bármikor visszavonható, és a visszavonás nem érinti a korábbi adatkezelés jogszerűségét. Az Adatkezelő a marketingcélú megkeresésekben biztosítja a hozzájárulás egyszerű és ingyenes visszavonásának lehetőségét.

A direkt marketing célú hozzájárulás visszavonását az érintett különösen az adatvedelem@masterplast.hu e-mail-címen, postai úton a 8143 Sárszentmihály, Árpád u. 1/A címen, valamint – hírlevél esetén – az üzenetben elhelyezett leiratkozási lehetőségen keresztül kezdeményezheti.

Megőrzési idő:

A hozzájárulás visszavonásáig.

4.9. Fotó, videó, képmás marketingcélú felhasználása

Adatkezelés célja:

A Juttatás átadásáról készült fotó, videó vagy egyéb képmás promóciós, marketing- vagy kommunikációs célú felhasználása.

Kezelt adatok:

Fénykép, videó, név, cégnev, hozzájáruló nyilatkozat, felhasználás módja, időtartama és felülete.

Jogalap:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, az érintett önkéntes hozzájárulása.

Megőrzési idő:

A képmás, fotó vagy videó a hozzájárulásban meghatározott időtartamig, vagy a hozzájárulás visszavonásáig kezelhető. A hozzájárulás megadásának, tartalmának és visszavonásának igazolásához szükséges adatokat az Adatkezelő jogi igény érvényesítése vagy védelme céljából a szükséges ideig megőrizheti.

Fontos:

A képmásfelhasználási hozzájárulás nem feltétele a Juttatás átvételének vagy igénybevételének. A hozzájárulás bármikor visszavonható, a visszavonás azonban nem érinti a visszavonást megelőző jogszerű felhasználást.

4.10. Weboldal működésével kapcsolatos adatkezelés

A Weboldal használatával, sütikkel, analitikai vagy mérési megoldásokkal kapcsolatos adatkezelést a Szervező külön weboldali adatkezelési/süti tájékoztatója tartalmazza. A Masterplast általános honlapi adatvédelmi tájékoztatója alapján a masterplast.hu weboldalon külső szolgáltatók is közreműködhetnek, így különösen webanalitikai mérés céljából Google Analytics, valamint térképes megjelenítés céljából Google Maps szolgáltatás működhet. Amennyiben a Promóció Weboldalán ilyen vagy hasonló külső szolgáltatás kerül alkalmazásra, az ahhoz kapcsolódó adatkezelésre a Masterplast általános honlapi adatvédelmi/süti tájékoztatója, valamint az érintett külső szolgáltató adatkezelési feltételei is irányadók.

5. Honnan származnak az adatok?

Az Adatkezelő a személyes adatokat jellemzően:

- közvetlenül a Kivitelező Résztevőtől vagy Kapcsolattartótól kapja meg a regisztráció során;
- közvetlenül a Kivitelező Résztevőtől kapja meg a számlabeküldés során;
- a beküldött számlából ismeri meg;
- a Kivitelező Résztevőtől, Fődíj Nyertesétől vagy Díjazott Partnertől kapja meg, ha a Fődíj vagy Partneri Díj igénybevételére természetes személyeket jelölnek ki;
- a Kereskedelmi Partnertől kaphat megerősítő információt a számla vagy vásárlás ellenőrzése során;

- saját belső nyilvántartásaiból és ellenőrzési folyamataiból állapítja meg a jogosultságot, a Sorsolási Esélyek számát, a Partneri Verseny eredményét és a Juttatásokra való jogosultságot.

Ha az Adatkezelő olyan személyes adatot kezel, amelyet nem közvetlenül az érintettől kapott, az érintettet a GDPR szerinti határidőben és módon tájékoztatja.

Amennyiben a Fődíj vagy a Partneri Díj igénybevételére kijelölt természetes személyek adatait nem közvetlenül az érintett adja meg az Adatkezelő részére, az Adatkezelő az érintettet legkésőbb az első kapcsolatfelvétel során tájékoztatja a jelen Tájékoztató elérhetőségéről és az adatkezelés lényeges körülményeiről.

6. Kik ismerhetik meg az adatokat?

A személyes adatokat az Adatkezelő, valamint – amennyiben a Promóció lebonyolításában közreműködnek – a Masterplast Csoport azon munkavállalói és közreműködői ismerhetik meg, akiknek ez a Promóció lebonyolításához, a regisztrációk és számlabeküldések kezeléséhez, a jogosultságok ellenőrzéséhez, a nyeremények átadásához, a Partneri Verseny értékeléséhez, az adózási/számviteli feladatok teljesítéséhez, informatikai támogatáshoz, illetve jogi vagy panaszkezelési feladatok ellátásához szükséges.

Az adatok címzettjei vagy adatfeldolgozói különösen az alábbiak lehetnek:

- a Masterplast Csoport belső informatikai, marketing, értékesítési, pénzügyi/számviteli és jogi feladatokat ellátó szervezeti egységei vagy munkavállalói, amennyiben a Promóció lebonyolításában közreműködnek;
- a Weboldal/landing oldal fejlesztésében, üzemeltetésében vagy karbantartásában közreműködő belső vagy külső szolgáltató, amennyiben ilyen közreműködő igénybevételre kerül;
- tárhely-, e-mail-, IT- vagy felhőszolgáltató, amennyiben a Promóció lebonyolításához ilyen szolgáltató igénybevételre kerül;
- a regisztrációs adatbázis kezelésében közreműködő belső vagy külső szolgáltató, amennyiben ilyen közreműködő igénybevételre kerül;
- a számlát kiállító Kereskedelmi Partner, kizárólag a számla vagy vásárlás ellenőrzése céljából;
- szálloda vagy utalványt biztosító szolgáltató, amennyiben ez a Fődíj vagy Partneri Díj igénybevételéhez szükséges;
- futárszolgálat vagy kézbesítési szolgáltató, ha valamely nyeremény nem személyesen kerül átadásra;
- könyvelési, adózási vagy számviteli közreműködő, amennyiben a nyereményekhez kapcsolódó adózási vagy számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges;
- hatóság, bíróság vagy más szerv, ha az adatszolgáltatást jogszabály írja elő.

7. Történik-e adattovábbítás harmadik országba?

Az Adatkezelő a Promóció lebonyolításához kapcsolódó regisztrációs, számlabeküldési, jogosultság-ellenőrzési, sorsolási, nyereményátadási, partneri értékelési és panaszkezelési adatokat főszabály szerint az Európai Gazdasági Térségen belül kezeli.

A Weboldal általános működéséhez, sütikhez, analitikai, mérési vagy külső tartalmi szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatkezelések tekintetében a Masterplast általános honlapi adatvédelmi/süti tájékoztatója is irányadó. Amennyiben a Weboldalon Google Analytics, Google Maps vagy más, Európai Gazdasági Térségen kívüli szolgáltatóhoz kapcsolódó szolgáltatás működik, az adott szolgáltató adatkezelési feltételei szerinti adattovábbítás is megvalósulhat. Ilyen esetben az adattovábbításra a GDPR szerinti megfelelő garanciák mellett kerülhet sor.

A Promócióban megadott regisztrációs és számlabeküldési adatokat az Adatkezelő önállóan, kifejezetten a Promóció lebonyolítása céljából harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem továbbítja,

kivéve, ha erre jogszabály, hatósági vagy bírósági megkeresés, illetve az érintett által igénybe vett weboldali/technikai szolgáltatás működése miatt kerül sor.

8. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

A Promóció során nem kerül sor a GDPR 22. cikke szerinti, kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló olyan döntéshozatalra, amely az érintettre joghatással járna vagy őt hasonlóan jelentős mértékben érintené.

A Fődíj sorsolása a Játékszabályzat szerint történik. A Partneri Verseny értékelése dokumentált forgalmi adatok alapján történik, emberi ellenőrzés mellett.

9. Adatbiztonság

Az Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez alkalmazott informatikai eszközöket és szervezési intézkedéseket úgy választja meg és működteti, hogy biztosított legyen a személyes adatok bizalmassága, sértetlensége és rendelkezésre állása. Az Adatkezelő a személyes adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, megsemmisítés, véletlen megsemmisülés vagy sérülés ellen.

Az Adatkezelő a Promócióval kapcsolatos személyes adatokhoz való hozzáférést a Promóció lebonyolításához szükséges személyekre korlátozza, és a hozzáféréseket a szükségesség és arányosság elve szerint biztosítja.

Az Adatkezelő az esetleges adatvédelmi incidenseket nyilvántartja, és amennyiben azt a GDPR előírja, az incidenst bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság részére, illetve szükség esetén az érintetteket is tájékoztatja.

10. Az érintettek jogai

Az érintett jogosult:

- tájékoztatást kérni személyes adatai kezeléséről;
- hozzáférést kérni a róla kezelt személyes adatokhoz;
- kérni pontatlan adatainak helyesbítését;
- kérni személyes adatainak törlését, ha annak jogszabályi feltételei fennállnak;
- kérni az adatkezelés korlátozását;
- tiltakozni a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen;
- hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulását bármikor visszavonni;
- adathordozhatósághoz való jogát gyakorolni, ha annak jogszabályi feltételei fennállnak;
- panaszt tenni a felügyeleti hatóságnál;
- bírósághoz fordulni.

11. Joggyakorlás és kapcsolattartás

Az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmét az alábbi elérhetőségen terjesztheti elő:

Adatkezelő: Masterplast Hungária Kft.
Székhely: 8143 Sárszentmihály, Árpád u. 1/A
E-mail: adatvedelem@masterplast.hu
Telefon: +36-22-801-300

Az érintetti jogok gyakorlására irányuló kérelmeket az érintett elsősorban az adatvedelem@masterplast.hu e-mail-címen vagy postai úton a 8143 Sárszentmihály, Árpád u. 1/A címre küldheti meg. Az Adatkezelő

szükség esetén jogosult a kérelmező személyazonosságának igazolásához szükséges további információt kérni.

Az Adatkezelő az érintetti kérelmeket indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 1 (egy) hónapon belül megválaszolja.

Szükség esetén – figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát – az Adatkezelő a válaszadási határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja, amelyről az érintettet a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja.

12. Panaszjog

Az érintett panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál.

NAIH elérhetőségei:

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefon: +36 (1) 391-1400

13. Az adatszolgáltatás elmaradásának következménye

A Promócióban való részvételhez, a számlák ellenőrzéséhez, a Juttatások átadásához, valamint a Fődíj és Partneri Díj igénybevételéhez szükséges adatok megadása nélkül az érintett nem, vagy csak korlátozottan tud részt venni a Promócióban.

A marketing-hozzájárulás és a képmásfelhasználási hozzájárulás megadása nem kötelező. Ezek megtagadása nem érinti a Promócióban való részvételt és az egyéb feltételek teljesítése esetén megszerzett jogosultságokat.

A Juttatások átadásához, valamint az azokhoz kapcsolódó adózási és számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok, nyilatkozatok vagy dokumentumok hiányában az Adatkezelő, illetve a Szervező a Juttatás átadását vagy igénybevételének ügyintézését az adatszolgáltatás teljesítéséig felfüggesztheti.

14. A Tájékoztató módosítása

Az Adatkezelő jogosult a jelen Tájékoztatót módosítani. A módosított Tájékoztatót az Adatkezelő a Weboldalon teszi közzé. Lényeges módosítás esetén az Adatkezelő törekszik arra, hogy az érintetteket megfelelő módon külön is tájékoztassa.